|  |
| --- |
| MEROSINA mali grb |

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

**ОПШТИНА МЕРОШИНА**

**ОПШТИНСКА УПРАВА**

**ГОДИШЊИ ПЛАН**

**ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА**

**КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ**

**ЗА 2018. ГОДИНУ**

 **МЕРОШИНА, 2017. године**

**УВОД**

Годишњи план инспекцијског надзора комуналне инспекције општине Мерошина за 2018. годину, донет је у складу са чланом 10. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, број 36/2015) и садржи општи приказ задатака и послова комуналне инспекције у 2018. години, непосредне примене закона и других прописа, праћење стања на територији општине Мерошина из комуналне области.

**СВРХА И ЦИЉ ДОНОШЕЊА**

Сврха доношења Плана инспекцијског надзора је повећање ефективности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу општине Мерошина и иста подразумева:

1. непосредну примену закона и других прописа,

2. спровођење инспекцијског надзора и решавање у управним стварима,

3.праћење стања и предлагање мера за унапређење стања на терену,

4.превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора.

Годишњи план инспекцијског надзора садржи опште и специфичне циљеве које је

потребно остварити, задатке, програмске активности које је потребно спровести како би се ти циљеви остварили, индикаторе резултата тј. начин на који се мере остварени задаци односно програмске активности, рокови у којима се задаци односно активности морају обавити, одговорност за спровођење активности односно задатака, врсту активности и др.

Циљеви Годишњег плана инспекцијског надзора су непосредна примена закона и других прописа тј. планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката, очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће се вршити редован инспекцијски надзор, као и друге елементе од значаја за планирање и вршење инспекцијског надзора.

Годишњи план инспекцијског надзора садржи податке и о специфичним циљевима који се планирају остварити у 2018. години, а који су везани за програмске активности комуналне инспекције.

Циљ инспекцијског надзора је да се превентивним деловањем и налагањем мера обезбеди законитост пословања и поступања надзираних субјеката и спрече или отклоне штетне последице по законом и другим прописима заштићена добра, права и интересе.

Инспекцијски надзор спроводи се употребом метода и на начин прописан законом и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције уз обавезно коришћење

контролних листи у којима је представљена процена ризика. Процена ризика врши се и у току инспекцијског надзора, што некада доводи до корекције у односу на ризик предвиђен контролним листама.

 Сразмерност у инспекцијском надзору изражава се и остварује кроз градацију инспекцијских мера (превентивне, корективне и репресивне мере) које инспекција предузима.

Инспекцијски надзор може бити редован, ванредан, допунски, контролни, теренски и канцеларијски.

**Редован – планиран**  врши се према годишњем плану инспекцијског надзора.

**Ванредан** надзор врши се када је неопходно да се сагласно делокругу инспекције предузму хитне мере ради спречавања или отклањања непосредне опасности по живот и здравље људи, имовину,права и интересе запослених и радно ангажованих лица, привреду, животну средину, биљни или животињски свет, јавне приходе, несметан рад органа и организација, комунални ред или безбедност; када се после доношења годишњег плана процени да је ризик висок или критичан или промене околноси; када такав надзор захтева надзирани субјекат; када се поступа по представци правног или физичког лица (пријаве грађана, телефонски позиви, пријаве електронским путем).

**Допунски** – врши се по службеној дужности или поводом захтева надзираног субјекта, ради утврђивања чињенице које су од значаја за инспекцијски надзор а које нису утврђене у редовном, ванредном или контролном инспекцијском надзору, с тим да се може извршити само један допунски инспекцијски надзор у року који не може бити дужи од 30 дана од окончања редовног, ванреног или контролног инспекцијског надзора.

**Контролни –** врши се ради утврђивања извршених мераааа које су предложене или наложене надзираном субјекту у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора.

**Канцеларијски** инспекцијски надзор врши се у службеним просторијама инспекције увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта.

**Теренски** инспекцијски надзор врши се изван службених просторија инспекције, на лицу места и састоји се од непосредног увида у земљиште, објекте, постројења, уређаје, просторије, возила, предмете, робу и друге предмете, акте и документацију надзираног субјекта.

Осим планираних активности које се спроводе овим Планом, а везане су за инспекцијски надзор – инспекцијске контроле, предузимање превентивних мера према надзираним субјектима, едукацију, предвиђене састанке, извршење управних мера као и контролу истих и других активности у оквиру рада спроводе се и непланиране активности за које је такође потребно планирати потребно време.

Непланиране активности се одмах извршавају, а односе се на пријаве грађана, примљену електронску пошту, телефонске пријаве као и напосредна запажања инспектора на терену.

**КОМУНАЛНА ИНСПЕКЦИЈА**

**Општи подаци:**

 На крају 2017. године, у комуналној инспекцији je један комунални инспектор.

**Прописи по којима поступа комунална инспекција**

**ЗАКОНИ**

1. Закон о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/2011)

2. Закон о трговини („Службени гласник РС“, бр.53/10 и 10/13)

3. Закон о оглашавању („Службени гласник РС“, број 6/2016)

4. Закон о становању и одржавању зграда („Службени гласник РС“, број 104/2016)

5. Закон о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, бр.36/15)

6. Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/2016)

7. Закон о прекршајима („Сл.гласник РС“, бр.65/13 и 13/16)

**УРЕДБЕ И ДРУГИ ПОДЗАКОНСКИ АКТИ**

1. Уредба о заједничким елементима процене ризика у инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, бр.81/2015)

2. Уредба о изгледу обрасца и начину вођења евиденције о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, бр.81/2015)

3. Правилник о општем обрасцу записника о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“, бр.81/2015)

**ОДЛУКЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ МЕРОШИНА**

1. Одлука о обављању комуналних делатности („Сл.лист града Ниша“, бр.76/15,103/15)

2. Одлука о водоводу и канализацији („Сл.лист града Ниша“, бр.46/15)

3. Одлука о јавним паркиралиштима („Сл.лист града Ниша“, бр.101/13)

4. Одлука о пијаци („Сл.лист града Ниша“, бр.68/09)

5.Одлука о комуналном уређењу и хигијени („Сл.лист града Ниша“, бр.71/07,112/08,86/09)

6. Одлука о одређивању радног времена угоститељских, трговинских и занатских радњи на територији општине Мерошина („Сл.лист града Ниша“, бр.101/13)

7. Одлука о локалним комуналним таксама („Сл.лист града Ниша“, бр.113/12,101/13,17/15)

8. Одлука о постављању мањих монтажних објеката („Сл.лист града Ниша“, бр.101/2013)

9. Одлука о општинским административним таксама („Сл.лист града Ниша“,бр.112/08,47/2017)

**РАСПОДЕЛА РАСПОЛОЖИВИХ ДАНА**

**Укупан број дана у години**................................................................................. 365

Викенди ................................................................................................................... 104

Годишњи одмор .................................................................................................. 25

Празници .................................................................................................................. 12

**Укупан број радних дана**......................................................................................224

**АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ ПОСЛОВНОГ ПРОЦЕСА**

1. Надзор над радом ЈКП и других субјеката који обављају комуналну делатност:

 - контрола спровођења програма обављања комуналних делатности јав. предузећа,

 - контрола квалитета обављања комуналних делатности;

 - надзор над одржавањем јавних површина и комуналних објеката;

 - надзор над коришћењем јавних површина и комуналних објеката;

 - надзор над враћањем јавне површине у првобитно стање.

2. Надзор на спровођењем закона и прописа из области комуналних делатности:

 - пружање услуге снабдевања водом за пиће;

 - пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода;

 - одржавање чистоће у насељу, одвожење и депоновање смећа-управљање комуналним отпадом; - делатност зоохигијене;

 - одржавање јавних зелених и рекреативних површина;

 - управљање гробљима и погребне услуге;

 - управљање јавним паркиралиштима; управљање пијацом;

 - одржавање чистоће на површинама јавне намене;

 - одржавање улица и путева и др.

3. Надзор над оглашавањем на отвореним површинама (Закон о оглашавању);

4. Надзор над спровођењем дела Закона о трговини, део надзора над трговином ван продајног објекта, осим даљинске трговине, као и у погледу истицања и придржавања радног времена и истицања пословног имена.

5. Надзор над спровођењем Закона о становању и одржавању зграда.

6. Праћење законских прописа и стручне литературе који регулишу област комуналних делатности. Рад на терену. Пријем и рад са прaвним и физичким лицима. Пријем и преглед предмета. Израда аката. Израда обавештења, информација и извештаја. Пријем и отпремање поште у папирном и електронском облику. Прикупљање података који се односе на рад комуналне инспекције. Сарадња са општинским службама, јавно-комуналним предузећима и другим субјектима. Сарадња са другим инспекцијама и размена искуства. Сарадња са судским органима, МУП-ом и другим државним органима. Учешће у раду стручних радионица, семинара и обука. Интернет истраживања и претраживања. Остали послови по налогу надређених и обављање непланираних и непредвиђених послова за комуналну инспекцију.

**ЈАНУАР**

* Израда извештаја о раду за претходну годину;
* Редовна контрола одржавања комуналног реда на територији општине;
* Контрола по Закону о трговини;
* Ванредне контроле
* Контроле по захтеву странака
* Превентивно деловање инспекције
* Уклањање снега и леда
* Рад у канцеларији (пријем и саслушање странака, пријем предмета, мејлова, израда докумената, праћење прописа, архивирање предмета)
* Контрола чишћења јавних површина у зимском периоду
* Израда месечног извештаја о раду

**ФЕБРУАР**

* Редовна контрола обављања комуналних делатности од стране ЈКП и других субјеката који обављају комуналне делатности;
* Чишћење снега и леда
* Ванредне контроле;
* Контроле по захтеву странака;
* Контролни инспекцијски надзор
* Контрола по Закону о оглашавању;
* Контрола по Закону о трговини;
* Контрола по Закону о становању и одржавању зграда;
* Израда месечног извештаја о раду
* Рад у канцеларији

**МАРТ**

* Редовна контрола обављања комуналних делатности на територији општине
* Контрола заузећа јавних површина
* Контрола по захтеву странака
* Превентивно деловање инспекције
* Ванредне контроле
* Контролни инспекцијски надзор
* Контроле по Закону о трговини
* Контроле по Закону о оглашавању
* Контрола по Закону о становању и одржавању зграда
* Редовна контрола одржавања комуналног реда (Одлука о комуналном уређењу и хигијни)
* Рад у канцеларији
* Израда месечног извештаја о раду

**АПРИЛ**

* Редовна контрола одржавања комуналног реда
* Редовна контрола обављања комуналних делатности
* Ванредне контроле
* Контроле по захтеву странака
* Контрола чишћења и одржавања јавних површина
* Контрола по Закону о становању и одржавању зграда
* Контрола по Закону о трговини и Одлуци о пијаци
* Контрола по Одлуци о јавним паркиралиштима
* Контролни инспекцијски надзор
* Заузеће јавне површине
* Превентивно деловање инспекције
* Рад у канцеларији
* Израда месечног извештаја о раду

**МАЈ**

* Редовна контрола одржавања комуналног реда
* Контрола обављања комуналних делатности
* Ванредна контрола
* Контрола по захтеву странака
* Контролни инспекцијски надзор
* Контрола по Одлуци о комуналном уређењу и хигијени
* Контрола по закону о трговини
* Контрола по закону о становању и одржавању зграда
* Заузеће јавне површине
* Превентивно деловање инспекције
* Рад у канцеларији
* Израда месечног извештаја о раду

 **ЈУН**

* Редовна контрола обављања комуналних делатности
* Контрола одржавања комуналног реда
* Ванредна контрола
* Контрола по захтеву странака
* Рад у канцеларији
* Контролни инспекцијски надзор
* Контрола по Одлуци о комуналним делатностима
* Контрола по закону о јавном оглашавању
* Контрола по Закону о становању и одржавању зграда
* Превентивно деловање
* Израда месечног извештаја о раду

**ЈУЛ**

* Редовна контрола обављања комуналних делатности
* Контрола одржавања комуналног реда
* Контрола управљања комуналним отпадом
* Контрола по Закону о трговини и Закону о оглашавању
* Контрола по Закону о становању и одржавању зграда
* Контрола по захтеву странака
* Ванредне контроле
* Контрола извршења наложених мера
* Рад у канцеларији
* Израда месечног извештаја о раду

**АВГУСТ**

* Редовна контрола обављања комуналних делатности
* Контрола по Одлуци о комуналном уређењу и хигјени
* Контрола по Одлуци о мањим монтажним објектима
* Контрола по Закону о трговини
* Контрола по Закону о становању и одржавању зграда
* Контрола по Одлуци о пијаци
* Контрола по захтеву странака
* Ванредне контроле
* Рад у канцеларији
* Израда месечног извештаја о раду

**СЕПТЕМБАР**

* Редовна контрола обављања комуналних делатности од стране јавног предузећа и других субјеката
* Контрола одржавања комуналног реда
* Контрола по Одлуци о водоводу и канализацији
* Контрола по захтеву странака
* Ванредне контроле
* Рад у канцеларији
* Превентивно деловање инспекције
* Израда месечног извештаја о раду

**ОКТОБАР**

* Контрола примене Одлуке о комуналном уређењу и хигијени – одржавање комуналног реда
* Редовна контрола обављања комуналних делатности на територији општине
* Ванредне контроле
* Контроле по захтеву странака
* Контрола оштећења путног земљишта орањем
* Контрола чишћења и одржавања јавних површина
* Контрола по захтеву странака
* Контрола извршења наложених мера
* Рад у канцеларији
* Контрола по Закону о трговини
* Контрола по Закону о становању и одржавању зграда
* Израда месечног извештаја о раду

**НОВЕМБАР**

* Контрола примене Одлуке о обављању комуналних делатности
* Контрола одржавања комуналног реда,
* Контрола по Закону о трговини
* Контрола заузећа и чишћења јавних површина
* Контрола по захтеву странака
* Ванредне контроле
* Контрола извршења наложених мера
* Превентивно деловање инспекције
* Рад у канцеларији
* Израда месечног извештаја о раду

**ДЕЦЕМБАР**

* Контрола обављања комуналних делатности
* Контрола зимског одржавања локалних путева
* Контрола уклањања снега са тротоара и леденица
* Контрола примене Одлуке о комуналном уређењу и хигијени
* Ванредне контроле
* Контроле по захтеву странака
* Контроле извршења наложених мера
* Превентивно деловање инспекције
* Рад у канцеларији
* Израда месечног извештаја о раду

**НАПОМЕНА**

Општинска управа општине Мерошина задржава право измене и допуне Годишњег плана инспекцијског надзора за 2018. Годину.

Годишњи план инспекцијског надзора редовно ће бити ажуриран и контролисан у складу са потребама.

У складу са Годишњим планом Начелник Општинске управе/руководилац Одељења планира месечне активности комуналне инспекције.